

**Федеральное архивное агентство**  
**Всероссийский научно-исследовательский институт**  
**документоведения и архивного дела**  
**Отраслевой центр научно-технической информации**  
**по документоведению и архивному делу**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**новых поступлений в СИФ ОЦНТИ неопубликованных**  
**разработок и информационных материалов за**  
**IV квартал 2020 года**

Копии материалов можно заказать во ВНИИДАД  
(117393 Москва, Профсоюзная, 82  
СИФ ОЦНТИ) тел. 718-79-71, 334-48-52  
Материалы, отмеченные \*) копированию не подлежат.  
Запросы направлять разработчикам, обращаться в книжные  
магазины или заказывать по МБА в местной публичной библиотеке.

**Москва 2020**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Правовые акты по вопросам документоведения и архивного дела .....	3
2. Нормативные и правовые акты регионального уровня, методические, справочные и информационные материалы по архивному делу и документационному обеспечению управления .....	2
3. Книги, брошюры.....	6
4. Центральные архивоведческие журналы .....	8
5. Издания ВНИИДАД.....	9
6. Документоведческие журналы.....	10
7. Международные, зарубежные материалы .....	13

## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

### **1. Правовые акты по вопросам документооборота и архивного дела**

#### **ОР 2.7.3+ 5.4.3.1+ СК**

Постановление Правительства Российской Федерации от 04.09.2020 г. №1347 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»: [из текста: утвердить ... изменения ... в положения о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»].– Текст: электронный // Собрание законодательства Российской Федерации.– 2020.– № 37.– ст. 5722. - URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.phtml?nb=100&issid=1002020037000&docid=26> (дата обращения 17.11.2020).

#### **ОР 3.1.2.0.1+ 3.1.2.0.1.0**

Федеральный закон от 15.10.2020 г. №341-ФЗ «О внесении изменения в статью 13.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»: [из текста: внести в абзац второй статьи 13.20 [нарушение правил хранения, комплектования, учета или использования архивных документов] Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях ... изменение].– Текст: электронный // Собрание законодательства Российской Федерации.– 2020.– № 42 (Части I-III).– ст. 6528. - URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.phtml?nb=100&issid=1002020042000&docid=28>.

### **2. Нормативные и правовые акты регионального уровня, методические, справочные и информационные материалы по архивному делу и документационному обеспечению управления**

#### **ОР 6.1.1.1**

##### **СИФ 14885 ЭД**

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях: утверждены приказом Росархива от 02.03.2020 № 24 / Федеральное архивное агентство.– М., 2020.– 89 с. - URL: <http://archives.ru/documents/rules/pravila-2020.shtml> . – Текст: электронный.

#### **ОР 6.1.1.1**

##### **СИФ 14888 ЭД**

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 21.09.2020 № 1120 «О признании не подлежащим применению приказа Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 10 сентября 2007 № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»: зарегистрирован 20.10.2020 № 60482 / Министерство культуры Российской Федерации.– М., 2020.– 1 с. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010210007> (дата обращения 17.11.2020) . – Текст: электронный.

## ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА

### ОР 2.4.7.2

#### **СИФ 14890 ЭД**

Совместный приказ Минобрнауки России, Минпромторга России и Росархива от 10.09.2020 № 1181/3018/118 «О признании не действующим на территории Российской Федерации постановления Государственного комитета СССР по науке и технике, Государственного комитета СССР по стандартам и Главного архивного управления при Совете Министров СССР от 30 ноября 1981 г. № 463/162/298 «Об утверждении Типового положения о ведении делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан в государственных органах, на предприятиях, в учреждениях и организациях» / Федеральное архивное агентство, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.– М., 2020.– 1 с. - URL: [http://archives.ru/documents/prik118\\_2020.shtml](http://archives.ru/documents/prik118_2020.shtml) . – Текст: электронный.

### ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.2+ 6.4.3.0.4

#### **СИФ 14879 ЭД**

Административный регламент министерства культуры и архивного дела Приморского края по исполнению государственной функции «Контроль за соблюдением федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Приморского края об архивном деле на территории Приморского края»: утв. приказом Министерства культуры и архивного дела Приморского края от 31.07.2020 № 167 / Министерство культуры Приморского края.– Владивосток, 2020.– 77 с. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/2501202008070012> (дата обращения 14.09.2020). – Текст: электронный.

### ОР 3.1.2.2.3.2

#### **СИФ 14880 ЭД**

Руководство по соблюдению обязательных требований в сфере архивного дела: утв. приказом Департамента культуры Костромской области от 05.08.2020 № 87 / Департамент культуры Костромской области.– Кострома, 2020.– 23 с. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4401202008100001> (дата обращения 14.09.2020). – Текст: электронный.

### ОР 3.1.2.2.3.2+ 3.2.7.4

#### **СИФ 14881 ЭД**

Постановление Губернатора Кемеровской области - Кузбасса от 07.08.2020 № 82-пг «О межведомственной экспертной комиссии Кемеровской области – Кузбасса по рассекречиванию архивных документов» / Губернатор Кемеровской области - Кузбасса.– Кемерово, 2020.– 9 с. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4200202008120001> (дата обращения 14.09.2020). – Текст: электронный.

### ОР 2.4.7.0

#### **СИФ 14882 ЭД**

Положение об управлении делами Правительства Нижегородской области: утв. постановлением Правительства Нижегородской области от 12.08.2020 № 680 / Правительство Нижегородской области.– Нижний Новгород, 2020.– 15 с. -

## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/5200202008130004> (дата обращения: 14.09.2020). – Текст: электронный.

### **ОР 3.1.2.2.3.1+ 6.1.1.0.1.0**

#### **СИФ 14883 ЭД**

Положение об Общественном совете при Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики: утв. приказом Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 13.08.2020 № 01-07/462 / Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.– Чебоксары, 2020.– 14 с. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/2101202008260002> (дата обращения 15.09.2020) . – Текст: электронный.

### **ОР 3.2.1.1.5**

#### **СИФ 14884**

Методические рекомендации по организации работы судебного участка Воронежской области / Казенное учреждение Воронежской области «Государственный архив Воронежской области» (КУВО «ГАВО»).– Воронеж, 2020.– 76 с. - Текст: непосредственный + Текст: электронный.

### **ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.2+ 3.1.2.3.3**

#### **СИФ 14886 ЭД**

Руководство по соблюдению юридическими лицами, в том числе муниципальными архивными учреждениями, и индивидуальными предпринимателями, обязательных требований, установленных законодательством об архивном деле: утверждено приказом Управления делами Правительства Саратовской области от 03.09.2020 № 326 / Управление делами Правительства Саратовской области.– Саратов, 2020.– 16 с. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/6401202009090003>. – Текст: электронный.

### **ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.2+ 6.4.3.0.4**

#### **СИФ 14887 ЭД**

Административный регламент осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Липецкой области: утвержден приказом Управления ЗАГС и архивов Липецкой области от 18.09.2020 № 71 / Управление ЗАГС и архивов Липецкой области.– Липецк, 2020.– 35 с. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4801202009180001>. – Текст: электронный.

### **ОР 2.2.3.1+ 2.6.1+ 2.7.5+ 5.4.3.1+ 2.2.5.5.0.1**

#### **СИФ 14889 ЭД**

Типовые функциональные требования к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов: утверждены приказом Федерального архивного агентства от 15.06.2020 № 69 (зарегистрирован 20.10.2020 № 60484) / Федеральное архивное агентство.– М., 2020.– 18 с. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010210009> (дата обращения 17.11.2020) . – Текст: электронный.

## ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА

### 3. Книги, брошюры

#### ОР 2.4.1.0

##### 79.3я434 / бр 5130

Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– 140 с.

#### ОР 5.5.3

##### бр 5130

Козлов, В.П. К вопросу об особенностях фотодокументальных источников, их классификации и описания / В.П. Козлов // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 17-24.

#### ОР 3.1.2.6.1+ 3.2.5.0.4

##### бр 5130

Болотина, М.О. Реализация Государственным музейно-выставочным центром «РОСФОТО» национальной программы сохранения фотодокументов, входящих в состав государственных фондов Российской Федерации / М.О. Болотина // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 51-60.

#### ОР 3.1.2.2.2.8+ 3.2.1.1.5

##### бр 5130

Горбанева, Е.А. Происхождение и социально-культурное значение фотодокументов по истории балет второй половины XIX–начала XX вв. на примере документов РГАЛИ / Е.А. Горбанева // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 60-64.

#### ОР 3.2.1.1.5+ 3.2.5.0.4+ 3.1.2.5.2

##### бр 5130

Киселев, М.Ю. Изобразительные источники и звукозаписи в Архиве Российской академии наук: проблемы сохранности / М.Ю. Киселев // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 89-93.

#### ОР 2.4.1.0

##### бр 5130

Кукарина, Ю.М. Современные тенденции нормативного регулирования работы с электронными документами / Ю.М. Кукарина // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей,

## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 93-101.

### **ОР 3.2.2.3.4+ 6.6.2**

#### **бр 5130**

Кюнг, П.А. Авторские и смежные права применительно к архивным документам: проблемы комплектования и использования научно-технической документации / П.А. Кюнг // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 101-107.

### **ОР 1.1+ 6.5.1.0**

#### **бр 5130**

Новосельская, Ю.И. Формирование научной школы по аудиовизуальным документам и архивам в ИАИ РГГУ: историографический аспект / Ю.И. Новосельская // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 108-113.

### **ОР 3.2.1.1.5+ 3.2.5.0.10**

#### **бр 5130**

Паламарь, Н.Ф. Проблемы сохранения рукописного наследия / Н.Ф. Паламарь // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 113-116.

### **ОР 3.2.1.1.5+ 3.1.2.5.2**

#### **бр 5130**

Стеценко, Ю.В. Изобразительные материалы в Архиве РАН: классификация, хранение, использование / Ю.В. Стеценко // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 124-129.

### **ОР 3.2.1.1.5+ 3.1.2.4.18**

#### **бр 5130**

Сундукова, Д.А. Создание электронного аудиовизуального архива археографической лаборатории исторического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова: простые решения для небольшой коллекции / Д.А. Сундукова, Е.В. Воронцова // Технотронные документы в информационном обществе: сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова / РГГУ; отв. ред. Г.Н. Ланской; сост. М.М. Жукова.– М.: Издательство «Спутник+», 2020.– С. 129-136: ил.

**4. Центральные архивоведческие журналы**

*Вестник архивиста*

**ОР 3.1.1.0.1**

Бурангулов, Б.В. Из истории архивного дела в Башкирии. 1920-е гг. / Б.В. Бурангулов // Вестник архивиста.– 2020.– № 2.– С. 393-402.

**ОР 2.4.1.0**

Суровцева, Н.Г. Аутентичность и идентичность электронного документа / Н.Г. Суровцева // Вестник архивиста.– 2020.– № 2.– С. 467-477.

**ОР 3.1.1.0.1+ 3.1.2.5.2**

Илизаров, С.С. Архив Академии наук СССР в годы великих испытаний. 1941-1942 гг. / С.С. Илизаров // Вестник архивиста.– 2020.– № 3.– С. 719-735.

*Отечественные архивы*

**ОР 3.1+ 7.7**

Хорхордина, Т.И. Отечественные архивы и мировое архивное сообщество: история сотрудничества / Т.И. Хорхордина // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 3-16.

**ОР 3.1.1+ 3.1.2.3.3.0.1**

Румянцев, А.Г. История Петербургского–Петроградского полицейского архива (1838–1917 гг.) / А.Г. Румянцев // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 17-29.

**ОР 3.1.2.2.3**

Асфандиярова, И.Г. Особенности правового регулирования архивного дела в Приволжском федеральном округе / И.Г. Асфандиярова // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 30-36.

**ОР 3.2.3.5.2**

Мещерина, Т.А. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения: история подготовки, основные положения / Т.А. Мещерина, А.В. Юрасов // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 37-42.

**ОР 3.1.2.2.3.1+ 3.2.7.2.3.1.1+ 7.5.2.4.1+ 3.2.6.12.3**

Ушакова, Е.М. Электронные проекты архивных учреждений Удмуртской Республики / Е.М. Ушакова // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 43-48.

**ОР 3.1.2.2.3.2+ 3.2.1.1.5**

Арескин, А.А. Документы Госархива Владимирской области об эвакуированных на территорию региона в годы Великой Отечественной войны / А.А. Арескин // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 49-55.

**ОР 7.3.1.1.1.25+ 7.3.6.2.0**

Ковалев, М.В. Россия в архивах Азорских островов / М.В. Ковалев // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 63-75.



## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

### **ОР 7.3.1.1.1.30+ 7.3.6.2.0**

Евдошенко, Н.В. Документы Русской академической группы в Париже в Национальном архиве Франции / Н.В. Евдошенко // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 76-84.

### **ОР 3.1.2.3.3**

Лютикова, Т.А. Архивный отдел Администрации Волховского муниципального района Ленинградской области / Т.А. Лютикова // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 85-92.

### **ОР 3.1.2.2.3.2+ 5.4.3.3.0.1+ 5.8**

Савченко, А.В. Состояние и перспективы развития информационной системы архивной службы Ленинградской области / А.В. Савченко, П.А. Гринфельд, Т.Е. Мерсадыкова, А.Л. Заботин // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 93-96.

### **ОР 3.1.1.0.1+ 3.1.3**

Павлова, Т.Ф. «Работа в Главархиве СССР была для меня прекрасной школой». Из воспоминаний историка-архивиста Т.Ф. Павловой (1979–1984 гг.) / Т.Ф. Павлова // Отечественные архивы.– 2020.– № 5.– С. 97-112.

## **5. Издания ВНИИДАД**

*Вестник ВНИИДАД.*

### **ОР 3.1.2.2 + 6.1.1.0.4.0**

Совет по архивному делу при Федеральном архивном агентстве, посвященный рассмотрению вопросов цифровой трансформации архивной отрасли (3 сентября 2020 года, Казань, Республика Татарстан) / подгот. А.И. Шукшин, М.А. Захарченко // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 3-10: фот.

### **ОР 2.2.5.3.4 + 3.2.1.1.5**

Дроков, С.В. Возврат архивных документов: опыт каскадирования профилей процессов / С.В. Дроков // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 11-23: ил.

### **ОР 4.2.2**

Ловцов, А.С. Проблемы археографии в исследованиях российских архивистов: 1991–2019 гг. / А.С. Ловцов // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 23-35.

### **ОР 2.2.7.0.3**

Ударова, О.В. Человеческий капитал как условие формирования и функционирования системы управления документами / О.В. Ударова // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 36-45.

### **ОР СК**

Чернявский, А.Г. Культурно-воспитательная функция государства и ее значение для современного российского общества / А.Г. Чернявский // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 46-55.

## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

### **ОР 2.4.5 + 5.4.3.1**

Афанасьева, Л.П. Информационная система архива организации: сравнительный анализ функций программного обеспечения / Л.П. Афанасьева // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 57-68: табл.

### **ОР 2.4.4.3 + 2.4.7 + 5.4.3.1.0 + 7.2.0.1.1**

Горелова, С.А. Стандартизация применения облачных технологий в сфере управления документами: новый международный технический отчет ИСО 22428-1:2020 / С.А. Горелова // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 68-75.

### **ОР 3.2.1.1.3 + 6.2.2.4.2**

Еремченко, В.А. Проблемы структуры и звенности перечней научно-технической документации (в порядке дискуссии) / В.А. Еремченко, Л.П. Афанасьева // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 76-87.

### **ОР 6.2.2.4.2 + 3.2.3.5.2**

Бумажный носитель или электронная среда? Дискуссионные вопросы разработки Перечня видов управленческих документов, относящихся к составу Архивного фонда Российской Федерации, хранение которых осуществляется исключительно на бумажном носителе / подгот. Л.П. Афанасьева, А.В. Бакунцева, А.Г. Бороздина, Н.А. Герчикова, Н.А. Муравьева, О.В. Олейников, Е.А. Романова // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 88-99.

### **ОР 3.1.2.2.3.2 + 3.2.2.3.3**

Шульга, Т.В. Электронные документы личного происхождения: что тормозит их прием на государственное хранение? / Т.В. Шульга // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 100-103.

### **ОР 5.8 + 3.1.2.2.3.3**

Гололобов, Е.И. Проблемы внедрения информационных компьютерных технологий в архивное дело Российской Федерации на современном этапе: опыт Ханты-Мансийского автономного округа – Югры / Е.И. Гололобов // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 103-108.

### **ОР 6.5.2**

Обучающий семинар «Новации “Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях”. Анализ положений нормативного правового акта» / подгот. А.И. Шукшин // Вестник ВНИИДАД.– 2020.– № 5.– С. 109-112.

## **6. Документоведческие журналы**

*Делопроизводство.*

### **ОР 2.2.7.1**

Пшенко, А.В. Документовед. Перспективы специальности / А.В. Пшенко // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 3-6.

## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

### **ОР 2.7.5**

Фионова, Л.Р. Новое в организации делопроизводства в органах власти / Л.Р. Фионова // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 7-11.

### **ОР 2.4.7.2+ 2.4.7.2.1**

Виноградова, Т.В. Опыт организации работы с обращениями граждан и информационным порталом ССТУ.РФ в Администрации Петрозаводского городского округа / Т.В. Виноградова // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 12-19: ил.

### **ОР 2.1.2+ 2.5.30**

Париева, Л.Р. Система военной документации в период Великой Отечественной войны / Л.Р. Париева // Делопроизводство.– 2020.– № 3 .– С. 24-28

### **ОР 2.5.12**

Кукарина, Ю.М. Ценные бумаги как специальная система документации: взгляд / Ю.М. Кукарина, В.О. Шаболина // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 35-40: ил.

### **ОР 3.2.5.1+ 3.2.5.3+ 6.4.6.0**

Афанасьева, Л.П. Реестр видов документов: предпосылки создания / Л.П. Афанасьева, Л.Н. Варламова, Н.А. Муравьева // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 41-49.

### **ОР 2.4.1+ 2.4.1.0**

Храмцовская, Н.А. Вопросы обеспечения аутентичности электронных документов / Н.А. Храмцовская // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 50-59.

### **ОР 2.5.18**

Будников, Е.Н. Документирование служебных отношений в органах прокуратуры Российской Федерации / Е.Н. Будников, Л.Д. Шаповалова // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 60-69 .

### **ОР 2.5.15**

Глотова, С.А. Документирование проверок Государственной инспекцией труда / С.А. Глотова // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 70-78.

### **ОР 2.7.5**

Галиева, Д.С. Документирование управленческой деятельности Федерального агентства по делам молодежи / Д.С. Галиева, А.М. Гужавина // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 79-83.

### **ОР 2.5.16**

Харченко, О.А. Документационное обеспечение оперативного управления транспортным процессом / О.А. Харченко, О.В. Молчанова // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 84-91: ил.

## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

### **ОР 1.1+ 2.2.5.4**

Славко, Т.И. Проблемы систематизации цифровой информации для принятия эффективных управленческих решений / Т.И. Славко // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 92-96.

### **ОР 7.2.2.1.1.1.14+ 7.2.2.1.1.1.17+ 7.2.2.1.1.1.30+ 7.2.2.1.1.1.7+ 7.2.2.1.1.4.25+ 7.2.2.1.1.4.42+ 7.5.2+ 7.2.2.1.1.1.16+ 7.2.2.1.1.2.20.2**

Шевцова, Г.А. Опыт зарубежных стран в создании системы «электронного правительства» и формирования единого информационного ресурса / Г.А. Шевцова // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 97-104.

### **ОР 7.2.0.1.1**

Варламова, Л.Н. Международная стандартизация управления документами: современное состояние и перспективы развития / Л.Н. Варламова // Делопроизводство.– 2020.– № 3.– С. 105-111: табл.

### **ОР 2.2.6+ 7.7.1**

Кукарина, Ю.М. О Юбилейной V Международной научно-практической конференции «Управление документацией: прошлое, настоящее, будущее», посвященной памяти первого главного редактора журнала "Делопроизводство" проф. Т. В. Кузнецовой / Ю.М. Кукарина, А.Ю. Конькова, М.А. Чичуга // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 5-15: фот.

### **ОР 2.7.5**

Ермолаева, А.В. Совершенствование управления документами в органах государственной власти / А.В. Ермолаева // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 16-21.

### **ОР 2.6.1+ 2.4.7.0.2**

Ульянцева, С.Э. Концепция безбумажного документооборота и электронного архива / С.Э. Ульянцева // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 22-31: ил.

### **ОР 3.2.3+ 6.4.6.0**

Афанасьева, Л.П. Реестр видов документов: концептуальный взгляд разработчиков / Л.П. Афанасьева, Л.Н. Варламова, Н.А. Муравьева // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 32-39: ил.

### **ОР 2.7.2**

Пегина, Т.П. Совершенствование работы с документами в субъектах малого предпринимательства / Т.П. Пегина, И.С. Тургенева, Л.В. Маслова // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 40-46.

### **ОР 2.4.3**

Попова, Е.Н. Подготовка и оформление отдельных видов нормативных и организационно-распорядительных документов / Е.Н. Попова // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 47-58.

### **ОР 3.1.1+ 3.1.1.0.1+ 2.4.7.1.2**

Катышева, М.А. Изменение нормативной законодательной базы регистрации актов гражданского состояния / М.А. Катышева, Л.Р. Фионова // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 59-63.

## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

### **ОР 2.4.7.2+ СК**

Онопrienко, И.Г. Работа с обращениями граждан в ГУП «Белоблтехинвентаризация» (Белгород) в 2017-2019 гг / И.Г. Оноприенко, О.С. Захарова // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 64-73: ил., табл.

### **ОР 2.4.7**

Сафиуллина, З.А. Формирование и развитие организационной структуры управленческой документальной коммуникации / З.А. Сафиуллина // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 74-81.

### **ОР 2.2.4+ СК**

Шевцова, Г.А. Использование информационно-коммуникационных технологий при дистанционной и удаленной работе / Г.А. Шевцова // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 82-87.

### **ОР 3.1.2.2.3.2+ 3.2.6**

Половнева, Л.С. Научно-справочный аппарат Государственного архива Белгородской области: современное состояние / Л.С. Половнева, Л.П. Анисимова // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 88-93: ил.

### **ОР 2.4.4.3+ 7.2.0.1.1**

Варламова, Л.Н. Международная стандартизация управления документами и архивами: ИСО/ТК 171 «Приложения для управления документами» / Л.Н. Варламова // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 94-98.

### **ОР 7.3.1.1.0.5+ 7.3.1.4.3.0.1**

Нурбатырова, Р.Е. Архив электронных документов университета как эффективный инструмент управления документами / Р.Е. Нурбатырова // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 99-106: ил.

### **ОР 2.2.7.0+ СК**

Коссов, И.А. Дистанционная работа и ее особенности / И.А. Коссов // Делопроизводство.– 2020.– № 4.– С. 107-111.

## **7. Международные, зарубежные материалы**

*Документоведение и архивное дело за рубежом: сборник статей, справок, рефератов, сокращённых переводов и аннотаций / ВНИИДАД, ОЦНТИ.*

### **ОР 7.3.4 + 7.3.1.1.1.33**

Клетт, Э. Теория, нормы и практика в области экспертизы ценности цифровых документов в Швеции / Э. Клетт; подгот. Н.Е. Зверева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2020.– 4(55).– С. 4-31: табл. - реф.ст.: Elisabeth Klett. Theory, regulation and practice in Swedish digital records appraisal // Records Management Journal. 2019. Vol. 29. № ½. P. 86-102. URL: [www.emeraldinsight.com/0956-5698.htm](http://www.emeraldinsight.com/0956-5698.htm) .

## **ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

### **ОР 7.5.2.4 + 7.3.1.4.3.1 + 7.3.1.1.1**

Музиани, Ф. Что такое архив Интернета? / Ф. Музиани, К. Палок-Берже, В. Шафер, Б. Тьерри // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2020.– 4(55).– С. 32-48 . - реф. ст.: Musiani Francesca, Paloque-Bergès Camille, Schafer Valérie et Thierry Benjamin G. Qu'est-ce qu'une archive du web? Marseille, France: OpenEdition Press, 2019. ISBN 979-10-365-0367-2. URL: <https://books.openedition.org/oep/8713>.

### **ОР 7.2+ 7.5.2.4.0.1**

Лемье, Виктория Л. Блокчейн: технологии и делопроизводство: (1-5 главы) / Виктория Л. Лемье, Б. Хоффман, Д. Ди, Д. Батиста, А. Джу; реф. подгот. Е.Н. Бартенева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2020.– 4(55).– С. 49-97 . - реф.ст.: Victoria L. Lemieux, Darra Hofman, Danielle Batista, Alysha Joo. Blockchain Technology & Recordkeeping // ARMA International Educational Foundation. May 30. 2019; URL: [www.armaedfoundation.org](http://www.armaedfoundation.org).

### **ОР 7.2.0.1.1+ 7.2.2.1.1.1**

Альфельди, И. Принципы обеспечения долговременного доступа к информации. Эталонная архитектура электронного архивирования. V 0.3 Предварительная версия обзора / И. Альфельди; реф. подгот. К.Б. Ильина // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2020.– 4(55).– С. 96-113: табл. - реф.ст.: István Alföldi. Principles for long-term accessibility of information. eArchiving Reference Architecture. V 0.3 Preliminary Review Version // CEF eArchiving Building Block, E-ARK3. CEF-TC-2019-3 eArchiving. – 15 p. .

### **ОР 7.2.2.0.2+ 7.2.2.1.1.1+ 7.3.0.1+ 7.3.1.1.1**

Кошир, М. Важное значение Общего регламента по защите данных (GDPR) для архива / М. Кошир; реф. подгот. В.И. Звавич // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2020.– 4(55).– С. 114-131. - реф.ст.: Matevž Košir Pomen splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) za arhive // 5. Znanstveno raziskovalni, študijski in izobraževalni simpozij arhivi v službi človeka – človek v službi arhivov: relevance v raziskavah arhivske znanosti. Maribor, 2020. S. 60 – 71.

### **ОР 7.2.0+ 7.2.0.1.1+ 7.2.2.1.1.4.42+ 7.3.0.1+ 7.3.0.2.1+ 7.3.1.1.4.42**

Универсальные требования к управлению электронными документами Национальный архив и управление документацией США (НАРА) / реф. подгот. С.А. Горелова // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2020.– 4(55).– С. 132-171. - реф.ст.: Universal Electronic Records Management (ERM) Requirements. The National Archives and Records Administration's (NARA). – Lifecycle Requirements. URL: <https://www.archives.gov/records-mgmt/policy/universalerrequirements>.