

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель  
Федерального архивного  
Агентства  
А.Н. Артизов  
«27» август 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ВНИИДАД  
от «15» август 2016 г. № 31

**Прейскурант на работы и услуги,  
выполняемые (оказываемые) на платной основе Федеральным бюджетным  
учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт  
документоведения и архивного дела»**

Прейскурант на работы и услуги, выполняемые (оказываемые) на платной основе Федеральным бюджетным учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела» (ВНИИДАД), далее - Институт, разработан в соответствии с Рекомендациями Федерального архивного агентства по выполнению работ и оказанию услуг на платной основе федеральными казенными учреждениями, подведомственными Росархиву.

Выполнение платных работ и оказание услуг осуществляется в пределах видов деятельности, закрепленных в Уставе Института, при условии не нанесения ущерба реализации уставных задач и функций. При их выполнении Институт вправе предусматривать авансирование оплаты в размере до 30% от общей стоимости услуг, закрепленных в договоре.

Платные работы и услуги выполняются (оказываются) Институтом на основе заключаемых с пользователями договоров в порядке очередности их поступления.

Средства, полученные от выполнения (оказания) платных работ и услуг поступают в самостоятельное распоряжение Института и учитываются отдельно в общем балансе Института.

Институт предоставляет льготы в размере 50% по оплате работ, связанных с использованием информационных услуг категориям граждан (при наличии документального подтверждения их прав), льготы которым установлены действующим законодательством.

**1. Информационное обслуживание архивных организаций и организаций других отраслей нормативной и научно-методической информацией по архивному делу и документационному обеспечению управления**

№ п\п	Наименование работ, услуг	Единица измерения	Цена (руб.)
1.1	Исполнение запросов по выявлению и подбору информационно-справочных материалов по запрашиваемой теме:		
1.1.1	информационное письмо (в т.ч. с ответом на запрос с отрицательным результатом поиска):		
	- с кратким ответом	письмо	500,00
	- с рекомендацией о возможных местах хранения документов по теме запроса	письмо	1000,00
1.1.2	библиографическая справка (в случае тематического запроса)	справка	80,00
1.1.3	реферативная информация по теме запроса	страница	цена договорная
1.2	Переводы, аннотирование, реферирование зарубежных публикаций по архивному делу и документационному обеспечению управления (английский, французский, немецкий и славянские языки)	страница	цена договорная
1.3	Обслуживание исследователей в читальном зале:		
1.3.1	открытие абонемента (оформление договора для юридических лиц)	абонемент	250,00
1.3.2	консультирование о состоянии и содержании справочно-информационного фонда (СИФ)	консультация	30,00
1.3.3	выдача нормативно-методических материалов СИФ	издание	30,00
1.4	Изготовление копии информационных материалов СИФ на бумажном и/или электронном носителях	страница	10,00

**2. Реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

2.1	Очная форма обучения	один человек / учебный год	57000,00
2.2	Заочная форма обучения	один человек / учебный год	46200,00

2.3	Соискательство	один человек / учебный год	32100,00
-----	----------------	----------------------------	----------

**3. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в области архивного дела и документационного обеспечения управления**

3.1	Краткосрочные курсы повышения квалификации в объеме до 72 часов	один человек	цена договорная
3.2	Повышение квалификации в объеме от 72 до 100 часов	один человек	32700,00
3.3	Повышение квалификации в объеме свыше 100 часов (годовой курс):		
3.3.1	в области архивного дела:		
	- заочный курс	один человек	24900,00
	- заочно-очный курс	один человек	29400,00
3.3.2	в области документационного обеспечения управления:		
	- заочный курс	один человек	34500,00
	- заочно-очный курс	один человек	42100,00
3.4	Профессиональная переподготовка в объеме свыше 500 часов (годовой курс):		
3.4.1	в области архивного дела:		
	- заочный курс	один человек	34500,00
	- заочно-очный курс	один человек	43400,00
3.4.2	в области документационного обеспечения управления:		
	- заочный курс	один человек	47800,00
	- заочно-очный курс	один человек	55600,00

**4. Предоставление научно-информационных, консультационных и экспертных услуг юридическим и физическим лицам по договорам**

4.1	Экспресс-обследование, анализ и разработка предложений по совершенствованию документирования деятельности, состава и форм документов, организации документооборота и текущего хранения документов в организации	заклучение	цена договорная
4.2	Проектные работы по документационному обеспечению управления:		

4.2.1	разработка концепции (политики) управления документацией в организации	концепция	цена договорная
4.2.2	разработка нормативных и/или методических документов по документационному обеспечению управления	документ	цена договорная
4.3	Консультационные услуги:		
	- индивидуальные	один час	5000,00
	- групповые (3-5 человек)	один час	15000,00
4.4	Экспресс-обследование, анализ и разработка предложений по совершенствованию работы архива организации	заклучение	цена договорная
4.5	Разработка нормативных и/или методических документов по архивному делу	документ	цена договорная
4.6	Разработка нормативных и/или методических документов в области экономики архивного дела:		
4.6.1	расчет штатной численности государственного (муниципального) архива / архива организации	архив	цена договорная
4.6.2	разработка норм времени и выработки на работы, выполняемые в архивах, лабораториях обеспечения сохранности документов	организация	цена договорная
4.7	Обследование физико-химического и технического (физического), биологического состояния:		
	- архивных документов, печатных изданий	единица хранения	850,00
	- архивохранилищ	1 кв. м.	80,00